

## Актуальность и необходимость разработки профессионального стандарта «Специалист по управлению коммерческой недвижимостью»: цели и задачи

---

Багманян Олеся Валерьевна, президент  
Ассоциации «Объединение административно-  
хозяйственных профессионалов»

## **АССОЦИАЦИЯ «ОБЪЕДИНЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛОВ»**

была основана в 2014 году с целью объединения специалистов административно-хозяйственной сферы. Изначально целями Ассоциации были содействие появлению в России профильного образования по административно-хозяйственной деятельности и создание комфортной и качественной площадки для обмена опытом в профильной сфере. В процессе развития перед нами возникли новые цели, которых мы успешно достигаем.

**Административно-хозяйственные специалисты** - это сотрудники, обеспечивающие комфортные условия труда и бесперебойное функционирование всех подразделений компании при оптимальном бюджете. Должности этих специалистов именуется по-разному: административные директора, директора по общим вопросам, управляющие делами, начальники и руководители отделов АХО, АХЧ, офис-менеджеры и проч. При столь разнообразных названиях этой профессии, суть работы всех этих специалистов сводится к общей задаче – во всем помогать бизнесу в его ежедневной работе и развитии.

- Разработали профстандарт **«Специалист административно-хозяйственной деятельности»**, который регламентирует трудовые действия всех работников данной сферы: от звена специалиста до руководителя.
- Разработали **образовательные программы**, которые успешно реализуются в Финансовом Университете при Правительстве РФ.
- Разработали профстандарт **«Специалист по управлению коммерческой недвижимостью»**.
- Учредили профессиональную Премию **«Административный директор года»**, которая вручается ежегодно с 2018 года.
- Провели больше **ста мероприятий** по обмену опытом для административно-хозяйственных специалистов.
- Запустили проекты по **аудиту, консалтингу и аутсорсингу**.

## **Список разработчиков профессионального стандарта. «Специалист по управлению коммерческой недвижимостью»**

1. Ассоциация «Объединение административно-хозяйственных профессионалов»
2. «МегаФон»
3. «Московский центр новых технологий телекоммуникаций»
4. «Объединенная теплоэнергетическая компания»,  
Госкорпорация Росатом
5. Москабельмет
6. «Форт Констракшн»
7. «ЦЕППЕЛИН. СЕРВИС МЕНЕДЖМЕНТ»
8. Экономический факультет МГУ имени М.В. Ломоносова
9. «Вольво Восток»
10. "Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации"
11. Совет по профессиональным квалификациям в жилищно-коммунальном хозяйстве Российской Федерации



**Подбельцева Инна София  
Юрьевна  
ПАО «МегаФон»**



**Поворов Михаил  
Николаевич  
Генеральный директор  
компании RBE  
Global Services**



**Горохова Анна Сергеевна  
Ростелеком Контакт-центр**



**Евсеев Михаил  
Сергеевич  
АО(Н) «Вольво Восток»**



**Блохина Светлана  
Владимировна  
АО "Объединенная  
теплоэнергетическая  
компания",  
Госкорпорация Росатом**



**Чивкин Павел  
Викторович  
ЗАО Москабельмет**



**Кривичев Александр  
Иванович  
Экономический факультет  
МГУ имени М.В.  
Ломоносова**



**Багманян Олеся  
Валерьевна  
Ассоциация  
«Объединение  
административно-  
хозяйственных  
профессионалов»**



**Федоров Владислав  
Викторович  
Ассоциация «Объединение  
административно-  
хозяйственных  
профессионалов»**





**ООО «Форт Констракшн»  
Хазов Андрей  
Александрович**



**Калитов Сергей  
Александрович  
ООО «ЦЕППЕЛИН. СЕРВИС  
МЕНЕДЖМЕНТ»**



**Плакрина Марианна  
Юрьевна  
ООО «ЦЕППЕЛИН. СЕРВИС  
МЕНЕДЖМЕНТ»**



**Сергеев Максим  
Олегович  
ООО «ЦЕППЕЛИН. СЕРВИС  
МЕНЕДЖМЕНТ»**



**Финансовый университет при  
Правительстве Российской  
Федерации  
Иванов Анатолий Викторович**

**Экономический факультет МГУ  
имени М.В. Ломоносова  
Сидоренко Владимир Николаевич**

**Профессиональный стандарт** – это ключевой механизм саморегулирования рынка труда. Это многофункциональный нормативный документ, который устанавливает в рамках конкретной сферы профессиональной деятельности следующие требования:

- к качеству и содержанию труда;
- к условиям выполнения трудовой деятельности;
- к уровню квалификации сотрудников;
- к профессиональному образованию, практическому опыту, а также обучению, что необходимы для соответствия определенной квалификации.

### Профстандарты применяют для:

- переобучения, аттестации персонала;
- разработки кадровой политики предприятия с целью комплектования штата высококвалифицированными работниками;
- организации управленческих процессов;
- расчета тарифов внутри компании, на основе которых утверждают зарплату;
- для создания должностных инструкций и определение трудового процесса специалиста;
- составление образовательных программ для будущих специалистов. Все образовательные учреждения будут соотносить свои учебные планы с данными документами. Таким образом работодатель изначально будет получать специалиста, который соответствует его требованиям, а практика «забудь все, чему тебя учили» останется в прошлом.

**Повышение доходности объекта и  
управление его стоимостью**

**5-й уровень** ориентирован на низшее звено руководства и требуют от работника умения руководить группой сотрудников и нести ответственность за результат работы этой группы. Для этого необходимо среднее профессиональное образование по специальности либо начальное профессиональное образование по основной госпрограмме в сочетании с переподготовкой.

**6-й уровень** требует высшего образования по программе бакалавриата или среднего специального образования. Предполагает исключительно самостоятельную работу или работу по управлению группой людей (организацией или частью крупной организации). Характер умений — внедрение (улучшение) определенных технологических или методологических решений.

**7-й уровень** — это квалификация высшего руководства, ответственного за работу крупных организаций или подразделений, вследствие чего работник должен владеть навыками управления и стратегического планирования. Требования к высшему образованию в данном случае более серьезные: необходимо обучиться по программам специалитета или магистратуры.